Registrets olika delar

Vi kommer i denna presentation gå igenom den översta rutan i vänstra spalten samt den nedersta rutan dvs. Startsidan, Blanketter/information, Support, Logga ut, mitt konto och rapportera fel/ändringar. Övriga delar av registret finns separat information för.

Startsidan

Till vänster finns de olika delarna av registret. I högerspalten finns de register som ligger på samma plattform som oss. Om du klickar på de olika registren så kan du se vilka diagnoser som går att registrera in i de olika registren.



Blanketter/information

När du klickar på blanketter/information öppnas en ruta till höger. Här finner du de blanketter som finns tillgängliga för utskrift. Här finner du även patientinformation och hjälptexter.

Om du villa ha information om Disabkid då finner du det på denna sida. Här finns även Disabkids att skriva ut om man använder pappers enkäter. Var observant på att det finns olika delar av Disabkids så att du skriver ut den rätta. Glöm inte den artritspecifika delen.

	»	Blanketter / Information
Blanketter / Information	»	Svenska Barnreumaregistret
Support	»	Blanketter
Logga ut	»	'Besöksblankett' skapar underlag för alla diagnoser i registret.
Patient Sök patient Ny patient	»	Inklusionsblankett Besök PER Ledstatus
Ny patient)	Information
📊 Listor/Statistik		Hjälptexter
Urvalslistor/Rapporter		
Dynamiska diagram (JIA)	>>>	Disabkids
Rapportgenerator Rapport/Export	»	Information till personal om Disabkids Information till patient om Disabkids Information till vårdnadshavare om Disabkids DISABKIDS-37 barn pappersoriginal
Administration		DISABKIDS-37 föräldrar pappersoriginal DISABKIDS artrit pappersoriginal
Flytta patient	»	DISABKIDS artrit föräldrar pappersoriginal
Mitt konto	>>>	DISABKIDS epilepsi pappersonginal
Rapportera fel/ändring	»	
Användaradministration	»	

Support

Här hittar du kontaktuppgifter till personer som kan hjälpa till med registerfrågor (namn och kontaktinfo borttagna i detta dokument då de uppdateras löpande i registret).

Längs ner på sidan hittar du även uppgifter till Carmona om du behöver teknisk support.

Startsida Blanketter / Information	» »	Supportinformation Användarsupport.			
Logga ut	» »	Namn Anna Vermé	Tillhörighet Siukvård	Telefonnummer	E-post anna verme@karolinska se
Sök patient Ny patient	» »	Karina Mördrup Karin Palmblad Kajsa Åsling-Monemi Anne Stenson Bogna Niwinska-Faryna	Sjukvård Sjukvård Sjukvård Drottning Silvias barnsjukhus Astrid Lindgrens barnsjukhus		karina.mordrup@karolinska.se Karin.Palmblad@sll.se kajsa.asling-monemi@sll.se anne.stenson@vgregion.se boona favna@me com
Listor/Statistik Urvalslistor/Rapporter Dynamiska diagram (JIA)	» »	Ylva Tranaeus Lindblad Anette Kristiansson	Astrid Lindgrens barnsjukhus Sjukvård		ylva.tranaeus-lindblad@sll.se anette.kristiansson@skane.se
Rapportgenerator Rapport/Export	»				
Administration Flytta patient Mitt konto Rapportera fel/ändring Användaradministration	» » » »	Teknisk support. Carmona AB telefon 035-187250 epost: support@carmona.s	e		

Logga ut

För att loggas ut från registret klickar du på logga ut.

Mitt konto

Rapportera fel/ändringar

Om du upptäcker något som inte fungerar när du arbetar med registret kan du rapportera det direkt till Carmona. Du klickar då på rapportera fel/ändringar. Du kommer då till denna sina. Här kan du se alla dina aktuella ärenden och hur det går med dem. Du kan också skapa ett nytt ärende genom att klicka på skapa nytt.

Startsida Blanketter / Information Support Logga ut Patient Sok patient Ny patient Listor/Statistik Urvalslistor/Rapporter Dynamiska diagram (JIA) Rapportgenerator	Supportinformation Användarsupport. Namn Anna Vermé Karina Mördrup Karin Palmblad Kajsa Åsing-Monemi Anne Stenson Bogna Niwinska-Faryna Yiva Tranaeus Lindblad Anette Kristiansson	Rapportera fel/ändring Öppna (0) Aktiva (0) Avslutade (3) Skapa nytt ärende Inga ärenden i listan	
Import Experit Import Experit Flytta patient Mitt konto Rapportera fel/ändring Användaradministration	Teknisk support. Carmona AB telefon 035-187250 epost: support@carmona		

När du klickat på skapa nytt ärende så kommer denna ruta upp. Du skriver en rubrik/sammanfattning. Sedan beskriver du problemet eller det upptäckta så utförligt som möjligt. Du kan även bifoga en fil, tex en skärmdump som visar problemet. Klicka sedan på skapa ärende.

ion	Rapportera fel/ä	ndring					
	Öppna (0) Aktiv	va (0) Avslutade (3)					
	Skapa nytt ä	rende					
	Inga ärenden i list	Nytt ärende					
na ad		Sammanfattning: Beskrivning: Bilaga:	Välj fil				
ona			Skapa arende Kensa tormular Avbryt				